

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022300638458 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.11.2024 за ГРН 2242301421745



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

решением единственного собственника

(Решение № 1 от « 30 » октября 2024 года)

УСТАВ

Негосударственного частного некоммерческого
образовательного учреждения высшего образования
«Армавирский гуманитарно-социальный институт»

город Армавир, 2024г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственное частное некоммерческое образовательное учреждение высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт» (далее по тексту — вуз, Институт) является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную, научно-исследовательскую и культурно-просветительную деятельность в сфере образования и не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не передающую полученную прибыль собственнику.

1.2. Высшее учебное заведение было создано в г. Армавире 12 апреля 1993 года и зарегистрировано отделом управления экономики администрации г. Армавира (свидетельство от 12.04.93 г. № 274, серия А - 3), затем перерегистрировалось в 1993г. (свидетельство № 248, серия А — 3 от 02.08.93г.), затем перерегистрировалось в 1995г. (свидетельство о внесении изменений и дополнений № 0757 -серия А-5 от 20.02.1995г.), изменения и дополнения к учредительным документам были зарегистрированы в 1996г. (постановление главы администрации г. Армавира от 26.01.1996г. №130), в 2000 г. (свидетельство о государственной регистрации серии А № 3110 от 27.10.2000 г.) и Решения Управления Федеральной регистрационной службы по Краснодарскому краю от 10 августа 2007 года; редакцией Устава от 01 ноября 2011 года, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 30 ноября 2011 года, редакцией Устава от 03 декабря 2012 года, зарегистрированной Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 20 декабря 2012 года, редакцией Устава от 15 октября 2015 года, зарегистрированной Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 29 октября 2015 года, а также редакцией Устава от 04 декабря 2019 года, зарегистрированной Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 19 декабря 2019 года.

1.3. На момент создания учредителями вуза выступили:

- юридическое лицо: Екатеринодарская и Кубанская епархия Русской Православной Церкви
- физическое лицо: гражданин РФ, Токарь Сергей Павлович.

На основании принятого 25 ноября 2011 года решения Екатеринодарская и Кубанская епархия Русской Православной Церкви вышла из состава учредителей вуза. Единственным учредителем вуза является Токарь Сергей Павлович. 30 октября 2024 года Токарь Сергей Павлович на основании договора дарения передал права учредителя, в том числе полномочия по управлению и надзору за Институтом, руководящие функции новому собственнику Токарь Александру Сергеевичу.

На момент регистрации настоящего Устава единственным собственником института является физическое лицо, гражданин Российской Федерации Токарь Александр Сергеевич (в дальнейшем – Собственник).

1.4. Организационно-правовая форма вуза — частное учреждение.

1.5. Тип Института в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - образовательная организация высшего образования.

1.6. Полное официальное наименование вуза на русском языке: Негосударственное частное некоммерческое образовательное учреждение высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт».

Сокращенные наименования на русском языке: НЧНОУ ВО «АГСИ».

Полное наименование вуза на английском языке: Non-state private non-profit educational institution of higher education «Armavir humanitarian social institute».

Сокращенное наименование на английском языке: NPNEI HE «ANHSI».

1.7. Местонахождение вуза: 352905, РФ, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Урицкого, д. 117.

1.8. Институт является юридическим лицом с даты его государственной регистрации, и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами действующими на территории Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.9. Институт имеет собственное наименование, самостоятельный баланс, расчетный и валютные счета в банках России и других стран, круглую печать со своим полным наименованием Негосударственное частное некоммерческое образовательное учреждение высшего образования «Армавирский гуманитарно-социальный институт», угловой штамп, бланки, эмблему, выполненную в виде стилизованного глобуса эллипсоидной формы, внутри которого заключена аббревиатура, образованная из начальных букв словосочетания «Армавирский гуманитарно-социальный институт» (АГСИ), при этом, буквы АГСИ размещены на книге в развернутом виде, которая расположена в горизонтальном положении, вокруг глобуса написано наименование Института «Армавирский гуманитарно-социальный институт». Институт также имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам вуза несет его собственник.

1.11. Институт ведет образовательную деятельность, в том числе оказывает платные образовательные услуги в соответствии с полученной в установленном порядке лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.12. Лицензирование деятельности вуза, государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Институт вправе получать общественную и иную аккредитацию российских и зарубежных обществ, Институт, ассоциаций и других объединений.

1.13. Для выполнения задач и достижения целей, предусмотренных уставом, Институт может выступать учредителем или соучредителем некоммерческих организаций, вступать в ассоциации и союзы, в том числе зарубежные, созданные без образования юридического лица или с образованием юридического лица, участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Институт вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта на российском и международном уровнях.

1.14. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.15. Целями деятельности Института являются:

- предоставление услуг в сфере образования, удовлетворение потребностей личности и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии;
- формирование у обучающихся готовности к осуществлению видов профессиональной деятельности и решению профессиональных задач в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования,

профессиональных стандартов, квалификационными требованиями по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, потребностями регионального рынка труда;

- развитие науки посредством проведения фундаментальных и прикладных научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, практическое внедрение результатов научной деятельности, в том числе за счет их коммерциализации;
- распространение знаний среди населения страны, повышение его образовательного и культурного уровня, правосознания и правовой культуры;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

1.16. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной и научной деятельности, направленной на подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества и государства.

Основными видами деятельности Института, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания, являются:

- образовательная деятельность, в том числе: образование высшее, образование допкольное, образование начальное общее, образование основное общее, образование среднее общее, образование профессиональное, подготовка кадров высшей квалификации, обучение профессиональное, образование дополнительное детей и взрослых, образование профессиональное дополнительное;
- научная, научно-исследовательская и научно-техническая деятельность;
- организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и здравоохранения.

1.17. Для достижения своих целей Институт может осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.
- реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.
- реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.
- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, дополнительных образовательных программ спортивных подготовки.
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований.
- проведение экспериментальных разработок, реализация инновационных проектов и программ в сфере образования.
- осуществление международного сотрудничества в сфере образования и науки, культуры и спорта.

- информационное обеспечение деятельности структурных подразделений, работников и обучающихся Института, создание, развитие и эксплуатация информационных сетей, информационных ресурсов глобальных компьютерных сетей, баз данных и программ.
- оказание консультационных, информационно-аналитических и экспертных услуг, а также услуг научно-методического характера федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и организациям.
- редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции.
- оказание услуг по работе с архивными документами и библиотечных услуг.
- выполнение аналитических, прикладных и технологических работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, реализация прав на них, за исключением таких результатов и средств, права на которые принадлежат Российской Федерации или иным лицам.
- организация и участие в ярмарках, выставках, симпозиумах, конференциях, семинарах, олимпиадах и других мероприятиях образовательного, научного и просветительского характера, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.
- выполнение копировальных и множительных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.
- реализация продукции, изготовленной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса и научной деятельности Института.
- проведение мероприятий в сфере охраны здоровья работников и обучающихся Института.
- организация питания работников и обучающихся Института.

1.18. Для достижения уставных целей деятельности Институт вправе оказывать населению и организациям платные образовательные услуги, к которым относятся:

- обучение по основным образовательным программам высшего образования.
- обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.
- обучение по дополнительным образовательным программам.
- обучение по основным программам профессионального обучения.
- обучением по основным общеобразовательным программам.
- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.
- другие платные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации

1.19. Платные образовательные услуги оказываются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.20. Институт вправе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществлять прямые связи, выполнять работы по контрактам и договорам с иностранными

юридическими лицами и гражданами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

1.21. В Институте не допускается создания и осуществления деятельности политических партий, общественно-политических движений и религиозных организаций (объединений). Деятельность общественных организаций в Институте осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.22. Институт имеет право на выдачу документов об образовании, документов об образовании и о квалификации образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

1.23. Институт в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), имеет свой архив.

1.24. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1.25. Устав Института, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации. В институте создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом.

2. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

2.1. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.3. Органами управления Институтом являются:

- Собственник;
- Ректор;
- Ученый совет;
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института;

2.4. Высшим органом управления вуза является Собственник. К исключительной компетенции высшего органа управления Института относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение устава Института;
- образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- назначение на должность ректора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- принятие решений о создании Институтом других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах;

- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Института, утверждение положений о них;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

Решения высшего органа управления Института Собственника оформляются письменно в виде Решения Собственника.

2.5. Единоличным исполнительным органом Института, осуществляющим текущее руководство его деятельностью, является ректор, назначаемый на должность и увольняемый с должности Собственником Института сроком на 5 лет.

2.5.1. Ректор осуществляет управление Инститutom на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся в Институте, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

2.5.2. При наличии вакантной должности ректора Института исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Собственником.

2.5.3. Должностные обязанности ректора не могут исполняться по совместительству.

2.5.4. Ректор Института имеет следующую компетенцию:

- осуществляет текущее руководство образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим уставом к компетенции иных органов Института.
- без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся, утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Института.
- обеспечивает исполнение решений общего собрания (Конференции) обучающихся и работников Института и Ученого совета.
- утверждает годовые планы работы структурных подразделений и Института в целом, учебные планы, образовательные программы.
- формирует приемную комиссию и государственные экзаменационные комиссии.
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иные права работодателя.
- устанавливает размер и сроки выплат должностных окладов, надбавок, доплат и премий работникам Института.
- решает вопросы финансовой деятельности Института, утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности Института, его филиалов и вносит в них изменения, открывает счета в банках в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - выдает доверенности.
 - совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.
 - выполняет иные обязанности согласно компетенции единоличного исполнительного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Ученый совет — коллегиальный орган управления Института.
- 2.6.1. В состав Ученого совета входят ректор, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов, если такая должность предусмотрена штатным расписанием вуза, а также заведующие кафедрами.
- 2.6.2. В случае увольнения (отчисления) из высшего учебного заведения члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.
- 2.6.3. Ученый совет организует, направляет и координирует учебно-воспитательную, учебно-методическую, научно-методическую, научно-исследовательскую, социальную и иную работу всех структурных подразделений вуза.
- 2.6.4. Процедура работы Ученого совета определяется регламентом, принимаемым самим Ученым советом и утверждаемым приказом ректора.
- 2.6.5. Решения Ученого совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Ученого совета.
- 2.6.6. Решения Ученого совета вступают в силу приказом ректора.
- 2.6.7. Ученый совет имеет следующую компетенцию:
- принимает решение о созыве общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института.
 - рассматривает предложения о внесении изменений в устав Института.
 - осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Института законодательства Российской Федерации и настоящего устава.
 - решает основные вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, информационно-аналитической, подготовки кадров, осуществления международных связей, в том числе рассматривает программы развития, годовые планы работы, учебные планы и основные образовательные программы, а также ежегодный отчет о результатах самообследования Института с предоставлением его Собственнику.
 - принимает правила приема на обучение по образовательным программам, реализуемым в Институте, устанавливает режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтom и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
 - принимает решения о сроках обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, о переносе сроков начала учебного года, об открытии новых специальностей и направлений подготовки с последующим получением в установленном порядке лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- определяет основные направления научно-исследовательской деятельности Института, утверждает темы диссертаций на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук.
- утверждает план работы Ученого совета.
- рассматривает отчеты проректоров и руководителей структурных подразделений Института.
- проводит конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников.
- избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами.
- представляет работников Института к присвоению ученых званий.
- рассматривает вопросы представления работников Института к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными и иными наградами.
- присуждает почетные звания Института.

- принимает решения по другим вопросам в соответствии законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

2.6.8. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов и заведующих кафедрами, представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

2.6.9. В случае тайного голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей членов, принявших участие в голосовании, при наличии не менее двух третей его списочного состава.

2.6.10. В случае открытого голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, принявших участие в голосовании, при наличии более половины его списочного состава.

2.6.11. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института, а также всеми работниками и обучающимися.

2.6.12. Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца, кроме летнего периода.

2.7. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института - коллегиальный орган управления Института.

2.7.1. Правом быть избранным в состав делегатов Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института обладают все работники и обучающиеся.

2.7.2. Порядок избрания делегатов на Общее собрание (конференцию) и обучающихся Института, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся определяется отдельным Положением, утверждаемым собственником.

2.7.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.7.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава делегатов.

2.7.5. Для ведения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем делегатов выбираются председатель и секретарь. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института ведет председатель.

2.7.6. Решение общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института принимается открытым (тайным) голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих делегатов.

2.7.7. Решение о созыве общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института и дате его проведения сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

2.7.8. Решение общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института является обязательным для исполнения.

2.7.9. Протоколы общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института подписываются председателем и секретарем.

2.7.10. К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Института относится:

- рекомендации по развитию Института;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы Института;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Института, условий для обучающихся;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Института, благоустройству его помещений и территории.

3. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Институт самостоятельно формирует свою структуру, определяет численность работников структурных подразделений и осуществляет прием работников на работу, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы. Создание, переименование, ликвидация и прекращение деятельности структурных подразделений Института осуществляются в соответствии с настоящим уставом приказом ректора Института, за исключений филиалов и представительств, создание, переименование, ликвидация и прекращение деятельности которых осуществляется собственником.

3.2. В состав Института могут входить: филиалы, представительства, факультеты, институты, кафедры, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, клиники, структурные подразделения дополнительного образования, внеучебной и воспитательной работы, библиотеки, издательства, редакции журналов и малотиражных газет, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, а также иные подразделения, осуществляющие финансово-экономическую, информационно-аналитическую и производственную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.3. Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства (при наличии), не являются юридическими лицами. Положения о филиалах, представительствах и других структурных подразделениях утверждаются приказом ректора Института.

3.4. Филиалом Института (при наличии) является его обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

- 3.5. Представительством Института (при наличии) является его обособленное подразделение, которое расположено вне места его нахождения, представляет его интересы и осуществляет их защиту.
- 3.6. Филиалы и представительства Института создаются, переименовываются, ликвидируются и прекращают деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.
- 3.7. Директор и главный бухгалтер филиала, директор представительства назначаются на должность приказом ректора Института.
- 3.8. Директор филиала, директор представительства действуют на основании выданной Институтom доверенности в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 3.9. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком на пять лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института.
- 3.10. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования сроком на пять лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Института.
- 3.11. Выборы декана, заведующего кафедрой должны быть проведены не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующих декана, заведующего кафедрой.
- 3.12. Если выборы декана, заведующего кафедрой не состоялись, назначаются повторные выборы, которые должны быть проведены в течение шести месяцев. Если до избрания декана, заведующего кафедрой срок полномочий действующих декана, заведующего кафедрой истечет, ректор назначает исполняющего обязанности декана, исполняющего обязанности заведующего кафедрой до дня избрания и утверждения в должности нового декана, нового заведующего кафедрой.
- 3.13. Ученый совет Института по представлению ректора вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации прекратить полномочия декана, заведующего кафедрой и принять решение об их досрочных перевыборах. До избрания нового декана, нового заведующего кафедрой ректор назначает исполняющего обязанности декана, исполняющего обязанности заведующего кафедрой.
- 3.14. Деятельностью иных структурных подразделений Института руководят проректора, заведующие, директора, начальники, руководители таких подразделений, назначаемые на должность приказом ректора Института.

4. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

- 4.1. Прием в Институт на обучение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, принимаемыми Ученым советом Института.

4.2. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Институт в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенного уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), для ознакомления копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании или квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Об ознакомлении поступающего со свидетельством об аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или об отсутствии указанного свидетельства в заявление поступающего вносится запись, которая заверяется личной подписью поступающего.

4.4. Прием в Институт на обучение по образовательным программам высшего образования проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.5. Прием в Институт лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Прием в Институт на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института.

4.7. Прием в Институт на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре проводится по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления в Институт, осуществляется приемной комиссией. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением, утверждаемым приказом ректора Института.

4.9. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

4.10. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия Института.

4.11. На каждого обучающегося в Институте формируется личное дело, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

- 5.1. Институт, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, реализует следующие основные образовательные программы:
- 5.1.1. Образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).
- 5.1.2. Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.
- 5.1.3. Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.
- 5.2. Институт, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, реализует также дополнительные образовательные программы:
- 5.2.1. Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.
- 5.2.2. Дополнительные общеобразовательные программы.
- 5.3. Институт, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности также вправе реализовывать образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования.
- 5.4. Институт реализует образовательные программы по следующим направлениям:
- Психологические науки
 - Экономика и Управление
 - Юриспруденция
 - Философия, этика и религиоведение
- 5.5. Институт, осуществляя образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает их в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.
- 5.6. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются Институтом с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, а также с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.
- 5.7. Институт осуществляет образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам различных уровней и (или) направленности или по соответствующему виду образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 5.8. Образовательные программы могут реализовываться Институтом как самостоятельно, так и посредством использования сетевых форм на основании договора между организациями и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение, иные. Порядок применения таких образовательных технологий в образовательной деятельности определяется локальным нормативным актом Института.

5.10. При реализации образовательных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.11. Для определения структуры образовательных программ и трудоемкости их освоения Институтом может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по конкретным профессии, специальности или направлению подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом.

5.12. Порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ определяется локальным нормативным актом Института.

5.13. Сроки освоения образовательных программ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.14. Образовательные программы осваиваются в Институте в различных формах (очной, очно-заочной, заочной), отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогического работника с обучающимся. Допускается сочетание различных форм получения образования (семейное образование, самообразование) и форм обучения.

Образовательный процесс в Институте ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. Занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

5.15. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.16. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Проведение практики, предусмотренной образовательной программой, Институт организует на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Института.

5.17. Объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды их учебной деятельности, предусмотренной учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.18. Образовательный процесс по образовательным программам Институт организует по периодам обучения: учебным годам (курсам, классам), периодам обучения в рамках одного учебного года (семестрам, триместрам, полугодиям, четвертям), периодам освоения модулей (выделяются в рамках срока освоения образовательной программы).

- 5.19. Институт путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования различных образовательных технологий создает условия для освоения обучающимися образовательных программ. Запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.
- 5.20. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.
- 5.21. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).
- 5.22. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.
- 5.23. Институт выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании, документы об образовании и о квалификации образцов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, заверенные печатью Института.
- 5.24. Институт выдает лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании, документы об образовании и о квалификации установленных Институт образцов, заверенные печатью Института.
- 5.25. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Институт образца.
- 5.26. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Институт образца.
- 5.27. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении установленных Институт образцов, заверенные печатью Института.
- 5.28. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

- 6.1. К обучающимся в Институте относятся студенты, аспиранты, слушатели, экстерны, учащиеся и воспитанники.
- 6.2. Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. Студентам бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленных образцов.
- 6.3. Аспирантами являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.
- 6.4. Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения института, если иное не установлено законодательством об образовании.
- 6.5. Экстернами являются лица, зачисленные в Институт для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 6.6. Учащиеся являются лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы
- 6.7. Воспитанники являются лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в образовательной организации;
- 6.8. Обучающиеся имеют академические и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии), в том числе право:
- 6.8.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через общественные объединения и органы Института.
- 6.8.2. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.
- 6.8.3. Принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах.
- 6.8.4. Представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института.
- 6.8.5. Обжаловать приказы и распоряжения ректора и иных должностных лиц Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.8.6. На моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Института.
- 6.8.7. На обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.
- 6.8.8. На получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.
- 6.9. Обучающиеся несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии), в том числе обязанности:
- 6.9.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,

выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.9.2. Выполнять требования, предъявляемые к обучающимся законодательством об образовании, настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Института.

6.9.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.9.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

6.9.5. Бережно относиться к имуществу Института, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Института.

6.9.6. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций высшего образования, для продолжения обучения в Институте осуществляется в соответствии с порядком приема в Институт, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.9.7. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Института.

6.9.8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

6.10.1. При получении образования (завершении обучения).

6.10.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Института;

6.11. Обучающийся отчисляется на основании приказа ректора Института об отчислении обучающегося. Отношения обучающегося и Института прекращаются с даты отчисления обучающегося из Института.

6.12. Лицо, отчисленное из Института по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления из Института при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.13. Порядок восстановления, перевода, отчисления обучающихся определяется локальным нормативным актом Института.

6.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством об образовании, настоящим уставом, иными локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым с Институтom.

6.15. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтom и при принятии вузовских локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся в Институте создаются и действуют Совет обучающихся и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.16. Совет обучающихся Института и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются коллегиальными представительными органами, действующими в соответствии с настоящим уставом и локальными нормативными актами Института.

6.17. В Институте предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам; инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Института.

6.18. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Института.

6.19. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

6.20. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

6.21. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

6.22. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

6.23. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству – на срок, не превышающий одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

6.24. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой, научно-педагогических работников, занимаемых беременными женщинами, а также должностей научно-педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до 3 лет.

6.25. Положение о порядке замещения должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6.26. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация. Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.27. Работники Института имеют право:

- 6.27.1. Избирать и быть избранными в состав Ученого совета Института.
- 6.27.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института.
- 6.27.3. Пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Института в соответствии с локальными нормативными актами Института.
- 6.27.4. Участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.
- 6.27.5. Участвовать в управлении Институтom, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом.
- 6.27.6. Обжаловать приказы и распоряжения ректора и иных должностных лиц Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 6.28. Работники Института обязаны:
- 6.28.1 Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, локальных нормативных актов Института.
- 6.28.2 Добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных актов Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности.
- 6.28.3 Поддерживать порядок и дисциплину на территории Института, бережно относиться к имуществу Института.
- 6.28.4 Своевременно ставить в известность администрацию Института о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.
- 6.28.5 Не разглашать персональные данные работников и обучающихся Института.
- 6.28.6 Не разглашать государственную тайну.
- 6.28.7 Работники Института несут иные обязанности и пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.
- 6.28.8 Работникам Института за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.
- 6.29 Научно-педагогические работники Института помимо прав, предусмотренных пунктом 6.27. настоящего устава, имеют право:
- 6.29.1 Определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или федеральными государственными требованиями.
- 6.29.2 Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.
- 6.29.3 Участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний.
- 6.30 Научно-педагогические работники Института помимо исполнения обязанностей, предусмотренных пунктом 6.28. настоящего устава, обязаны:

6.30.1 Обеспечивать высокую эффективность образовательной и научной деятельности, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

6.30.2 Принимать активное участие в методической работе кафедр, совершенствовании образовательного процесса, поиске эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения.

6.30.3 Формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки.

6.30.4 Уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы.

6.30.5 Вести научную деятельность, активно вовлекать в нее студентов, слушателей, аспирантов и другие категории обучающихся.

6.30.6 Систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.31 Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Института определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

6.32 Система оплаты труда в Институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются локальными нормативными актами Института.

7 ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

7.1. Порядок финансового обеспечения деятельности Института и права Института на имущество, закрепленное за ним собственником, а также на имущество, приобретенное Институтom, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Имущество, используемое в целях обеспечения деятельности Института, принадлежит Институту на праве собственности, аренды, безвозмездного пользования или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Институт является собственником принадлежащего ему имущества и осуществляет владение, пользование и распоряжение им согласно законодательству Российской Федерации.

7.4. Институт имеет право продавать и передавать юридическим лицам и гражданам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование либо взаймы принадлежащее ему имущество, а также списывать его с баланса в порядке, определяемом собственником, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

7.5. Собственником имущества Института является его Собственник, который в целях обеспечения уставной деятельности Института закрепляет за ним на праве оперативного управления землю, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, другое имущество. На имущество, закрепленное Собственником за Институтom, Институт приобретает право оперативного управления в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

- 7.6. Институт несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного имущества.
- 7.7. Институт вправе с согласия Собственника использовать закрепленного за ним имущество в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.
- 7.8. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.
- 7.9. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и условий сотрудничества с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.10. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.11. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закрепленного за ним имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей Собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.
- 7.12. Финансовое и имущественное обеспечение деятельности Института осуществляется (формируется) за счет следующих источников:
- 7.12.1. Средств, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности.
- 7.12.2. Добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.
- 7.12.3. Грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами и государственными органами.
- 7.12.4. Средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности Института от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов.
- 7.12.5. Средств, полученных по судебным решениям.
- 7.12.6. Средств, полученных по договорам с субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ.
- 7.12.7. Поступлений от собственника и платных образовательных услуг.
- 7.12.8. Иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.13. Все средства, поступающие в Институт, направляются на цели его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.
- 7.14. В соответствии с законодательством Российской Федерации Институт имеет право осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами следующую приносящую доход деятельность:
- 7.14.1. Оказание платных образовательных услуг по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, по дополнительным образовательным программам.
- 7.14.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе довузовская подготовка, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов

дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением дисциплин и другие услуги.

7.14.3. Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки и специальностям, по которым осуществляется обучение в Институте.

7.14.4. Выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание продуктов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них.

7.14.5. Подготовка экспертных заключений к изданию новой учебно-методической литературы и введение новых образовательных программ по направлениям подготовки.

7.14.6. Предоставление лицам, не являющимся работниками или обучающимися в Институте, библиотечных услуг и услуг по использованию архивов.

7.14.7. Организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации.

7.14.8. Выпуск и реализация аудиовизуальной образовательной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.14.9. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

7.14.10. Осуществление редакционной, издательской, полиграфической и информационной деятельности.

7.14.11. Оказание консультационных и информационных услуг в сфере образовательной деятельности.

7.14.12. Оказание справочно-библиографических, методических, методологических и прочих информационных услуг.

7.14.13. Оказание услуг в области перевода.

7.14.14. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

7.14.15. Оказание услуг по организации питания, реализация продукции общественного питания, в том числе деятельность по организации столовых.

7.14.16. Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий.

7.14.17. Сдача в аренду имущества Института.

7.14.18. Оказание услуг по размещению рекламы на интернет-порталах и в средствах массовой информации Института в рамках достижения уставных целей.

7.14.19. Оказание услуг в области культурной, просветительской, спортивно-оздоровительной и досуговой деятельности на территории Института, а также для работников и обучающихся Института за ее пределами.

7.14.20. Оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей.

7.14.21. Предоставление третьим лицам прав Института на использование результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации.

7.14.22. Оказание услуг в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности.

7.14.23. Инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений.

- 7.14.24. Организация и постановка театрально-зрелищных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.
- 7.14.25. Оказание консультативных услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области.
- 7.14.26. Оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Института.
- 7.15. Институт вправе образовывать ассоциации и союзы, участвовать в уставном капитале коммерческих организаций, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, находящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации в его самостоятельном распоряжении.
- 7.16. Институт самостоятельно расходует свои денежные средства, зачисленные на его рублевые и валютные счета в учреждениях банков, как российских, так и зарубежных.
- 7.17. Институт осуществляет расходование собственных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов.
- 7.18. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования.
- 7.19. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно распределяет финансовые ресурсы между структурными подразделениями и временными творческими коллективами.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ

- 8.1. Институт ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые документы и отчетность.
- 8.2. Институт и его должностные лица несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции, за реализацию образовательных программ не в полном объеме, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Института.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

- 9.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической и преподавательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.
- 9.2. Основными направлениями международной деятельности Института являются:
- 9.2.1. Участие в программах двустороннего и многостороннего академического обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными работниками.

9.2.2. Участие в деятельности международных организаций и осуществлении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, проведении международных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров по профилю деятельности Института или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основах.

9.2.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности.

9.2.4. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями.

9.2.5. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Института.

9.2.6. Направление преподавателей в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу.

9.2.7. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по основным образовательным программам, реализуемым Институтом, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

9.2.8. Оказание консультационных услуг иностранным организациям и физическим лицам.

9.2.9. Участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ.

9.2.10. Участие в международных программах совершенствования высшего образования.

9.2.11. Осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

9.3. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

9.3.1. Вступать в неправительственные международные организации.

9.3.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации.

9.3.3. Создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

9.4. Институт вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

10.1. Деятельность Института наряду с законодательством Российской Федерации регламентируется локальными нормативными актами Института, которые не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

10.2. Деятельность Института, его структурных подразделений, обучающихся и работников регламентируют:

10.2.1. Решения Собственника.

- 10.2.2. Решения общего собрания (конференции) обучающихся и работников Института и Ученого совета.
- 10.2.3. Приказы, распоряжения ректора.
- 10.2.4. Распоряжения проректоров (в соответствии с их компетенцией).
- 10.2.5. Распоряжения декана факультета (по факультету), заведующего кафедрой (по кафедре).
- 10.2.6. Положения, правила, инструкции, регламенты, стандарты и другие локальные нормативные акты, утверждаемые ректором и другими органами управления Института в соответствии с настоящим уставом.
- 10.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Института, учитывается мнение Совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством, также и представительных органов работников Института (при наличии таких органов).
- 10.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, не применяются и подлежат отмене.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

- 11.1. Изменения и дополнения в Устав, принятие Устава в новой редакции происходят по решению Собственника и регистрируются в установленном законом порядке.
- 11.2. Государственная регистрация Устава в новой редакции с внесенными изменениями и дополнениями осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Настоящий Устав вступает в действие с момента его государственной регистрации.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

- 12.1. Институт может быть реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 12.2. При реорганизации Института его денежные средства и имущество передаются правопреемнику.
- 12.3. Ликвидация Института может осуществляться по решению Собственника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо по решению суда в случаях и порядке, предусмотренном законодательством российской Федерации.
- 12.4. При ликвидации или реорганизации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.
- 12.5. Требования кредиторов при ликвидации Института удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 12.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования.
- 12.7. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансовые, по личному

составу и другие) передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику Института.

12.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив.

12.9. Институт считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.